

Рассмотрено и принято педагогическим советом протокол № 3 09.11.15г.

Приложение №7
Утверждено приказом директора МКОУ «С(К)ОШ» № 363-од от 28.12.2015г



**Положение о педагогическом совете
муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Специальная
(коррекционная) общеобразовательная школа для обучающихся с ограниченными
возможностями здоровья»
муниципального образования город Ноябрьск**

1. Общие положения.

1.1. Положение о педагогическом совете муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» муниципального образования город Ноябрьск (далее по тексту Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Ямало-Ненецкого автономного округа «Об образовании в Ямало-Ненецком автономном округе» от 27.06.2013г. № 55-ЗАО, Уставом муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» муниципального образования город Ноябрьск (далее Школа) и иными локальными нормативными актами по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

1.2. Педагогический совет (далее по тексту педсовет) - постоянно действующий коллегиальный орган управления Школы, функционирующий в целях развития и совершенствования образовательной деятельности, изучения и рассмотрения передового педагогического опыта, повышения профессионального мастерства и творческого роста педагогов.

1.3. Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция педсовета, порядок принятия им решений устанавливается Уставом Школы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.4. Каждый сотрудник Школы занятый в образовательной деятельности с момента приема на работу в Школу и до прекращения работы, является членом педсовета. Председателем педсовета является директор МКОУ «С(К)ОШ».

1.5. Педсовет собирается не реже четырёх раз в год. Ход заседания педсовета и решения оформляются протоколами.

1.6. Проведение педсовета Школы может иметь расширенный формат в случае приглашения для принятия участия в заседании педсовета представителей Учредителя, родительской и городской общественности, представителей учреждений и организаций - социальных партнёров Школы. Необходимость их приглашения определяется председателем педсовета. Лица, приглашенные на заседание педсовета, пользуются правом совещательного голоса.

1.7. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся педсоветом и утверждаются приказом директора Школы.

2. Задачи и компетенции педагогического совета.

2.1. Главными задачами Педагогического совета являются:

- реализация государственной политики в области коррекционного образования;
- реализация адаптированных основных общеобразовательных программ обучения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;
- ориентация деятельности педагогического коллектива Школы на совершенствование образовательной деятельности;
- ознакомление и внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
- изучение и обобщение результатов деятельности педагогического коллектива и отдельных учителей (по определенному направлению).

1.1. К компетенции педагогического совета относится:

- обсуждение плана работы МКОУ «С(К)ОШ»;
- рассмотрение вопросов, связанных с подготовкой, рассмотрением и представлением к согласованию Управляющим Советом Школы ежегодного Публичного доклада директора МКОУ «С(К)ОШ»;
- рассмотрение результатов функционирования и развития деятельности МКОУ «С(К)ОШ»;
- рассмотрение результатов внутренней системы оценки качества образования;
- рассмотрение инновационной деятельности МКОУ «С(К)ОШ»;
- рассмотрение Адаптированной основной образовательной программы МКОУ «С(К)ОШ»;
- установление форм, периодичности, порядка проведения промежуточной аттестации учащихся;
- рассмотрение учебного плана на текущий год;
- определение списка учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ среднего общего образования, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных программ;
- принятие решений о переводе в следующий класс учащихся, допуске к промежуточной, итоговой аттестации учащихся, выдачи документов об образовании;
- принятие решений о применении мер дисциплинарного взыскания к учащимся в соответствии законодательства Российской Федерации;
- рассмотрение и учет мнения учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся при принятии Школой решений, затрагивающих их права и законные интересы в части применения дисциплинарных взысканий;
- разработка методики оценки качества образования и системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования в МКОУ «С(К)ОШ».

3. Права и ответственность.

3.1. Педагогический совет имеет право:

- создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля - консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на педсовете;
- принимать окончательные решения по спорным вопросам, входящим в его компетенцию.

3.2. Педагогический совет ответственен за:

- выполнение плана работы Школы;
- соответствие принятых решений Конвенции ООН о правах ребёнка, законодательству РФ в области образования;
- реализацию Адаптированной основной общеобразовательной программы;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков выполнения решений.

4. Организация деятельности.

4.1. Педсовет избирает из своего состава секретаря совета. Секретарь педагогического совета работает на общественных началах.

4.2. Педсовет работает по плану, являющемуся составной частью годового плана работы МКОУ «С(К)ОШ».

4.3. Заседания педсовета созываются, как правило, в соответствии с годовым планом работы МКОУ «С(К)ОШ».

4.4. Подготовка заседания педсовета осуществляется постоянными и временными общественно-профессиональными объединениями педагогов, выполняющими в период подготовки педсовета полномочия, возлагаемые на них представителями администрации МКОУ «С(К)ОШ».

4.5. Педсовет правомочен принимать решения, если на заседании присутствовало не менее половины педагогических работников МКОУ «С(К)ОШ».

4.6. Решения педсовета принимаются абсолютным большинством голосов (не менее 50% голосов присутствующих) и оформляются протоколом. Председатель педсовета обладает правом решающего голоса.

4.7. Решения педсовета, утвержденные приказом директора Школы являются обязательными для исполнения.

4.8. Директор Школы в случае несогласия с решением педсовета приостанавливает его выполнение, извещает об этом Учредителя Школы уполномоченные представители которого в трехдневный срок при участии заинтересованных сторон обязаны рассмотреть такое заявление, ознакомиться с мотивированным мнением большинства педсовета и вынести окончательное решение по данному вопросу.

5. Делопроизводство.

1.1. Заседания педагогического совета оформляются протокольно. В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на педсовет, предложения и замечания членов педсовета. Протоколы подписываются председателем и секретарем педсовета.

1.2. Протокол заседаний педсовета о переводе учащихся в следующий класс, выпуске оформляются списочным составом.

1.3. Нумерация протоколов заседаний педсовета ведется с начала учебного года.

1.4. Протоколы заседаний педсовета входят в номенклатуру дел, хранятся в МКОУ «С(К)ОШ» и сдаются в архив.

1.5. Протоколы заседаний педсовета пронумеровываются постранично, прошнуровываются, скрепляется подписью директора и печатью Школы