

Рассмотрено и принято педагогическим советом протокол № 3 09.11.15г.

Приложение №8
Утверждено приказом директора МКОУ «С(К)ОШ» № 363-од от 28.12.2015г



Положение
о порядке обучения на дому детей-инвалидов и детей, которые по состоянию здоровья не могут посещать муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» муниципального образования город Ноябрьск (далее Школа).

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке обучения на дому детей-инвалидов и детей, которые по состоянию здоровья не могут посещать муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» муниципального образования город Ноябрьск (далее Порядок) определяет условия осуществления государственных гарантий в области образования и социальной поддержки данной категории детей.

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Ямало-Ненецкого автономного округа.

1.3. Индивидуальное обучение на дому детей-инвалидов и детей, которые по состоянию здоровья не могут посещать Школу, организуется с целью освоения обучающимися 1-9 классов адаптированных основных общеобразовательных программ образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) и слабослышащих и позднооглохших обучающихся.

1.4. Основной целью организации индивидуального обучения на дому является обеспечение конституционных прав обучающихся на получение общедоступного и бесплатного общего образования.

1.5. Основными задачами организации индивидуального обучения на дому являются:

- Обеспечение освоения адаптированных основных общеобразовательных программ образования обучающимися с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) и обучающимися с нарушениями слуха, которые по состоянию здоровья временно или постоянно не могут обучаться (посещать учебные занятия) в Школе, обеспечение им оптимальной социальной интеграции, сохранение и укрепление их здоровья.

- Организация образовательной деятельности в обстановке, исключающей влияние негативных факторов на состояние здоровья обучающихся, и в условиях, отвечающих физиологическим особенностям и состоянию здоровья обучающегося.

- Создание благоприятных условий для обучающихся с учетом особенностей психофизического развития и возможностей обучающихся, характера течения заболевания, рекомендаций лечебного учреждения.

1.6. Настоящий Порядок регулирует деятельность Школы, реализующей адаптированные основные общеобразовательные программы образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) и слабослышащих и позднооглохших обучающихся в части организации индивидуального обучения школьников, нуждающихся в индивидуальном обучении по состоянию здоровья на дому, на основании соответствующего медицинского заключения учреждения здравоохранения.

1.7. Участниками отношений при организации обучения по адаптированным основным общеобразовательным программам образования на дому являются:

1.7.1. обучающиеся, нуждающиеся в длительном лечении;

1.7.2. дети-инвалиды;

1.7.3. родители (законные представители) обучающихся;

1.7.4. Школа.

1.8. Порядок регламентирует оформление отношений Школы, реализующей адаптированные основные общеобразовательные программы образования, и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов, в части организации обучения по адаптированным основным общеобразовательным программам образования на дому.

II. Регламентация отношений Школы и родителей (законных представителей) обучающихся в части организации обучения по адаптированным основным общеобразовательным программам образования на дому.

2.1. Основаниями для организации обучения на дому являются:

- письменное заявление об организации обучения на дому родителей (законных представителей) на имя директора Школы, по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку (далее - заявление);

- заключение медицинской организации, заверенное заведующим отделением или главным врачом медицинской организации, об имеющемся заболевании обучающегося в соответствии с Перечнем заболеваний, по поводу которых дети нуждаются в индивидуальных занятиях на дому и освобождаются от посещения общеобразовательных организаций, прилагаемое к заявлению родителей (законных представителей) (далее - заключение медицинской организации).

Перечень заболеваний, наличие которых дает право обучения на дому, устанавливается Министерством здравоохранения Российской Федерации.

2.2. На основании представленных заявления и заключения медицинской организации директор Школы в течение трех рабочих дней с даты принятия заявления и заключения медицинской организации направляет в департамент образования Администрации города Ноябрьска (далее – департамент образования), ходатайство о разрешении перевода обучающегося на обучение на дому (далее - ходатайство), с приложением заверенных Школой копий заявления и заключения медицинской организации.

2.3. Департамент образования в течение трех рабочих дней, с даты поступления ходатайства, принимает решение о согласовании ходатайства или об отказе в согласовании ходатайства, которое направляется в Школу в течение двух рабочих дней с даты принятия решения о согласовании ходатайства или об отказе в согласовании ходатайства.

2.4. Основаниями для отказа в согласовании ходатайства являются:

- поступление документов не в полном объеме;

- представление документов, содержащих неполные и (или) недостоверные сведения.

При направлении решения об отказе в согласовании ходатайства указываются причины отказа (документы поступили не в полном объеме, представленные документы содержат неполные и (или) недостоверные сведения).

Школа информирует в письменном и (или) электронном виде родителей (законных представителей) о принятом решении в течение 1 рабочего дня с момента его принятия.

Отказ в согласовании ходатайства, не препятствует повторному обращению родителей (законных представителей) в Школу после устранения причин, по которым им было отказано в организации обучения на дому, в порядке, установленном настоящим Порядком.

2.5. В течение трех рабочих дней с момента получения решения о согласовании ходатайства, принятого в соответствии с пунктом 2.3 настоящего Порядка, Школа издает приказ о переводе обучающегося на обучение на дому.

2.6. На основании приказа директора Школы о переводе обучающегося на обучение на дому, заключается договор о его обучении по адаптированным основным общеобразовательным программам образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) или слабослышащих и позднооглохших обучающихся на дому согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

III. Организация индивидуального обучения на дому детей-инвалидов и детей, которые по состоянию здоровья не могут посещать Школу.

3.1. Для обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать Школу, обучение по адаптированным основным общеобразовательным программам образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) или слабослышащих и позднооглохших обучающихся организуется на дому.

3.2. Обучение на дому детей-инвалидов и детей, которые по состоянию здоровья не могут посещать Школу, осуществляется Школой, реализующей адаптированные основные общеобразовательные программы образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) или слабослышащих и позднооглохших обучающихся.

3.3 Содержание образования и условия организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной основной общеобразовательной программой образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) или слабослышащих и позднооглохших обучающихся, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида. В соответствии со спецификой заболевания обучающегося в содержание адаптированных основных общеобразовательных программ образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) или слабослышащих и позднооглохших обучающихся могут вноситься изменения и дополнения с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (или консилиума) только с письменного согласия родителей (законных представителей).

3.4. Организация образовательного процесса при индивидуальном обучении на дому регламентируется:

- индивидуальным учебным планом;
- индивидуальным расписанием занятий;
- годовым календарным учебным графиком.

Индивидуальный учебный план обучающегося на дому должен отвечать требованиям адаптированных основных общеобразовательных программ образования и включать все предметы учебного плана соответствующего класса Школы. Индивидуальный учебный план для обучающегося на дому разрабатывается на основе учебного плана, реализуемого в Школе, утверждается приказом директора Школы и согласуется с родителями (законными представителями).

3.5. Минимальное количество часов в неделю на одного обучающегося на дому, подлежащих тарификации в Школе, составляет в 1-4 классах (начальное общее образование) - 8 часов; в 5-9 классах (основное общее образование) - 10 часов.

3.6. При необходимости по решению территориальной психолого-медико-педагогической комиссии часы недельной учебной нагрузки обучающимся на дому могут быть увеличены в пределах максимально допустимой учебной нагрузки, предусмотренной санитарно-гигиеническими требованиями. Основанием для увеличения учебной нагрузки является заявление родителей (законных представителей) и заключение медицинской организации об увеличении количества учебных часов обучающимся на дому. В целях охраны здоровья обучающихся, учета характера течения заболевания, в заключении медицинской организации должно быть указано количество дополнительных учебных часов.

3.7. В случае болезни обучающегося педагогический работник, труд которого оплачивается по тарификации, обязан провести с обучающимся занятия по пропущенной теме в сроки, согласованные с его родителями (законными представителями).

3.8. В случае болезни педагогического работника администрация Школы с учетом кадровых возможностей в течение 7 дней обязана произвести замену на другого педагогического работника для проведения занятий с обучающимся.

3.9. Обучающимся, находящимся на индивидуальном обучении на дому, Школа:

3.9.1. Предоставляет на время обучения бесплатно специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы в соответствии с утвержденными федеральными перечнями учебников, рекомендованных или допущенных к использованию в образовательном процессе, а также учебных пособий, допущенных к использованию в образовательном процессе.

3.9.2. Обеспечивает специалистами из числа педагогических работников, в том числе педагогами-психологами, учителями-логопедами. При необходимости предоставляет услуги сурдопедагога.

3.9.3. Организует психолого-педагогическое сопровождение обучающихся.

3.9.4. Оказывает методическую и консультативную помощь обучающимся, необходимую для освоения адаптированных основных общеобразовательных программ.

3.9.5. Оказывает консультативную помощь родителям (законным представителям) обучающихся.

3.9.6. Обеспечивает вариативность организации занятий с обучающимися. Занятия с обучающимися могут проводиться на дому и комбинированно: часть занятий проводится в Школе, а часть на дому. Выбор вариантов проведения занятий зависит от особенностей психофизического развития и возможностей обучающихся, сложности структуры их дефекта, особенностей эмоционально-волевой сферы, характера течения заболевания, рекомендаций лечебно-профилактического учреждения, органов медико-социальной экспертизы, территориальной психолого-медико-педагогической комиссии, возможностей доставки обучающегося в Школу и отсутствия противопоказаний для занятий в классе (группе).

3.9.7. Создает условия для участия вместе со всеми обучающимися в предметных олимпиадах, смотрах и фестивалях художественного творчества, спортивных соревнованиях и других формах организованного досуга и дополнительного образования в Школе.

3.9.8. Осуществляет промежуточную аттестацию и перевод обучающихся в следующий класс в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации в области образования.

3.9.9. Выдает прошедшим итоговую аттестацию документ об образовании.

3.9.10. Обучение детей на дому может осуществляться с использованием дистанционных образовательных технологий.

IV. Документация.

4.1. На учащихся, постоянно обучающихся на дому, или если временный период обучения на дому составляет не менее полугода - создается электронный журнал, в который вносятся все предметы учебного плана, в том числе и коррекционные занятия. В этом журнале учителем или учителями-предметниками выставляются текущие и итоговые оценки за четверть и год (коррекционные занятия не оцениваются). Если учащиеся выводятся на индивидуальное обучение на короткий промежуток времени (менее полугода), они продолжают числиться в списке класса в соответствующем электронном классном журнале Школы. Текущие отметки в журнале на него не фиксируются и данные о результатах промежуточной аттестации (четвертные, полугодовые, годовые отметки), переводе из класса в класс, итоговой аттестации и выпуске из Школы вносятся в электронный классный журнал соответствующего класса, в соответствии с требованиями к ведению электронного классного журнала. На такого обучающегося заводится бумажный индивидуальный журнал «Учета индивидуальных занятий на дому», в котором фиксируются текущие оценки, а также и данные о результатах промежуточной аттестации (четвертные, полугодовые, годовые отметки), переводе из класса в класс, итоговой аттестации.

4.2. Индивидуальный журнал обучения на дому должен содержать те же разделы, что и электронный. Записи в нем проведенных уроков должны подтверждаться подписью родителей.

4.3. С целью отслеживания прохождения программного материала, а также успеваемости обучающихся на дому обязательна следующая документация:

- индивидуальный учебный план обучающегося на дому;
- электронный или бумажный индивидуальный журнал обучения на дому;

- индивидуальное календарно-тематическое планирование занятий по всем предметам;
- рабочие программы изучаемых учебных предметов;
- индивидуальное расписание занятий.

4.4. В бумажный журнал учета проведенных занятий с обучающимся индивидуально на дому или в медицинской организации заносятся следующие сведения: фамилия, имя, отчество обучающегося, наименование Школы, расписание занятий, учебный план, дата проведения занятий, количество проведенных часов; запись о прохождении учебного материала; текущие, четвертные, годовые отметки. Бумажный журнал учета проведенных занятий с обучающимся индивидуально на дому, хранится в Школе в течение 5 лет.

На основании записей в журнале индивидуальных занятий с обучающимися на дому производится оплата труда педагогических работников.

В случае частичной порчи (полной утраты) журнала индивидуальных занятий на дому составляется акт обследования степени утраты данного документа (полной утраты документа) и выносится решение по данному факту. В случае невосполнимости данных испорченного журнала комиссия составляет соответствующий акт списания и принимает решение о перенесении сохранившихся данных в новый журнал. Утраченные данные восстанавливаются по имеющимся в распоряжении учителя документам: дневника, тетради обучающегося.

У. Финансирование.

5.1. Финансирование расходов, связанных с обучением детей на дому или в медицинской организации, осуществляется за счёт средств окружного бюджета, передаваемых бюджетам муниципальных образований Ямало-Ненецкого автономного округа в виде субвенций на обеспечение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, в соответствии с нормативами, установленными законами Ямало-Ненецкого автономного округа.

Приложение № 1
к положению о порядке обучения на дому
детей- инвалидов и детей, которые по
состоянию здоровья не могут посещать Школу

Руководителю _____

(наименование образовательной организации)

(Ф.И.О.)

от _____

(Ф.И.О. родителя (законного представителя)
ребенка)

Проживающего по адресу: _____

№ телефона _____

адрес электронной почты _____

Заявление
об организации обучения на дому или в медицинской организации

Прошу организовать для моего ребенка (подопечного) _____
обучение на дому в период с « _____ » _____ 20 ____ г.

Основание:

Заключение медицинской организации _____,
выданное « _____ » _____ 20 ____ г.

К заявлению прилагаю заключение медицинской организации.

Дата

Подпись

(Ф.И.О.)

Приложение № 2
к положению о порядке обучения на дому
детей- инвалидов и детей, которые по
состоянию здоровья не могут посещать Школу

**Примерный договор об обучении по адаптированным основным общеобразовательным программам
образования обучающихся на дому**

г. _____

« _____ » _____ 20 ____ г.

(наименование образовательной организации)

именуемое в дальнейшем «Образовательная организация», в лице руководителя

(Ф.И.О.)

действующего на основании Устава, с одной стороны и Родитель (законный представитель)

(Ф.И.О.)

именуемый в дальнейшем «Законный представитель», с другой стороны, действующий в интересах своего ребенка (подопечного) _____ г.р.,
заключили настоящий договор о нижеследующем.

I. Предмет договора

Предметом настоящего договора является организация Образовательной организацией обучения по адаптированной основной общеобразовательной программе образования на дому обучающихся, которым показано обучение на дому по медицинским показаниям и на основании заключения медицинской организации.

Права и обязанности сторон

2.1. Образовательная организация:

2.1.1. Обязуется в _____ учебном году в соответствии с приказом от « ____ » _____ 20 ____ г. № _____ и на основании медицинского заключения от _____ года № _____ предоставить _____, обучающемуся класса « _____ » (далее - Обучающийся), образование по адаптированной основной общеобразовательной программе образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) или слабослышащих и позднооглохших обучающихся по индивидуальному учебному плану обучения на дому в из расчета 8 (10) недельных часов индивидуального учебного плана (далее - учебный план).

2.1.2. Обеспечивает щадящий режим проведения занятий на дому при организации образовательного процесса в соответствии с особенностями и возможностями обучающегося.

2.1.3. Гарантирует освоение знаний обучающимся по общеобразовательным предметам в рамках учебного плана при добросовестном отношении обучающегося к получению знаний.

2.1.4. Несет ответственность за жизнь и здоровье обучающегося во время образовательного процесса.

2.1.5. Предоставляет обучающемуся на период обучения на дому необходимую учебную, справочную и другую литературу, имеющуюся в библиотеке организации.

2.1.6. Осуществляет промежуточную и итоговую аттестацию обучающегося.

2.1.7. Предоставляет Законному представителю возможность ознакомления с ходом и содержанием образовательного процесса, итогами успеваемости обучающегося.

2.1.8. Гарантирует возможность участия обучающегося во внеклассных мероприятиях в системе дополнительного образования Образовательной организации под наблюдением Законного представителя (кроме спортивных секций и мероприятий).

2.1.9. Определяет педагогический состав сотрудников для индивидуальных занятий с обучающимся.

2.1. Законный представитель:

2.2.1. Создает благоприятные условия для занятий с ребёнком на дому в соответствии с установленными санитарно-гигиеническими нормами, правилами и требованиями, выполнения им домашних заданий, самообразования.

2.2.2. Несет ответственность за обеспечение ребенка необходимыми средствами для успешного обучения и воспитания.

2.2.3. Поддерживает контакт с классным руководителем, руководителем Образовательной организации по вопросам организации учебного процесса.

2.2.4. Вносит предложения при составлении расписания учебных занятий.

2.2.5. Знакомится с ходом и содержанием образовательного процесса, итогами успеваемости обучающегося.

2.2.6. Обеспечивает со стороны Обучающегося добросовестно учиться, стремиться к сознательному и творческому освоению образовательных программ.

2.2.7. Обеспечивает со стороны Обучающегося уважение чести и достоинства работников Образовательной организации.

2.2.8. Обеспечивает Обучающимся соблюдения расписания занятий.

2.2.9. Обеспечивает нахождение Обучающегося дома в часы, отведенные для занятий согласно расписанию учебных занятий.

2.2.10. Контролирует ведение Обучающимся дневника, тетрадей (если нет соответствующих медицинских ограничений).

2.2.11. Согласовывает индивидуальный учебный план обучающегося.

III. Ответственность сторон

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему договору стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

IV. Прочие условия

4.1. Настоящий договор вступает в силу с «_____» _____ 20__ года и действует по «_____» _____ 20__ года.

4.2. Настоящий договор может быть продлен и изменен, по соглашению сторон.

Изменения к настоящему договору оформляются письменно в форме приложений к нему и являются неотъемлемой частью настоящего договора.

4.3. Договор, может быть, расторгнут по согласию сторон, либо в одностороннем порядке одной из сторон, в случае не выполнения другой стороной обязательств настоящего договора.

4.4. Договор составлен в двух экземплярах: один экземпляр хранится в личном деле обучающегося, другой - у Законного представителя. Оба экземпляра имеют одинаковую (равную) юридическую силу.

V. Реквизиты сторон

Образовательная организация:

Законный представитель:

